



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
CAMPUS I**



**INGLÉS IV**

<b>NIVEL</b>	<b>:</b>	<b>LICENCIATURA</b>	<b>CRÉDITOS</b>	<b>:</b>	<b>6</b>
<b>CLAVE</b>	<b>:</b>	<b>ICAE22003734</b>	<b>HORAS TEORÍA</b>	<b>:</b>	<b>2</b>
<b>SEMESTRE</b>	<b>:</b>	<b>QUINTO</b>	<b>HORAS PRÁCTICA</b>	<b>:</b>	<b>3</b>
<b>REQUISITOS</b>	<b>:</b>	<b>INGLÉS 3</b>	<b>HORAS POR SEMANA</b>	<b>:</b>	<b>5</b>
<b>MATERIA</b>	<b>:</b>	<b>OBLIGATORIA</b>	<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>:</b>	<b>80</b>
<b>REVISADO</b>	<b>:</b>	<b>SEPTIEMBRE/2006</b>			

**PRESENTACIÓN:** Nivel A2 –usuario básico- del Marco de Referencia Europeo. TOEFL 350 puntos, de conformidad con las Recomendaciones establecidas por la SEP, relacionadas a la enseñanza del inglés como lengua extranjera.

Con la metodología de Presentación, Práctica y Producción, los programas se han dividido en unidades, cuyos contenidos teóricos se basan en objetivos que desarrollan la competencia pragmática y la competencia lingüística del idioma extranjero (gramática, léxico y fonética). También se incluyen objetivos para desarrollar la competencia sociocultural, teniendo como propósito la valoración de la cultura de los pueblos donde se hable el inglés de manera nativa u oficial, tanto como la de la propia cultura mexicana. Los contenidos prácticos se manifiestan en los objetivos para desarrollar la competencia estratégica. Así, el estudiante aplicará diferentes técnicas y realizará diversas actividades en las cuatro habilidades de la lengua meta: (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión de lectura y expresión escrita), con la finalidad de desarrollar estrategias de elaboración y organización de información en inglés. Al final del programa, se incluyen criterios de evaluación continua y final para el curso, así como la bibliografía.

**OBJETIVO GENERAL:** Al final del curso el alumno estará capacitado para comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes: información básica sobre sí mismo y su familia, lugares de interés, ocupaciones, etc. Sabrá comunicarse cuando lleve a cabo tareas simples y cotidianas que requieran intercambios sencillos y directos de información, sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Podrá describir, en términos sencillos, aspectos de su pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

## **UNIDAD 1. RECUERDOS DE LA INFANCIA.**

**Objetivo Particular:** Intercambiará información personal sobre su niñez y recuerdos de eventos significativos.

- 1.1 Hablará sobre hábitos pasados utilizando la expresión *'used to'* y el pasado simple.
- 1.2 Adquirirá vocabulario para hablar de pasatiempos
- 1.3 Pronunciará correctamente la expresión *'used to'*
- 1.4 Comparará las actividades de esparcimiento, horas y prácticas de trabajo en diferentes países
- 1.5 Comprenderá información oral personal y familiar
- 1.6 Intercambiará información personal presente y pasada.
- 1.7 Comprenderá la organización de textos escritos y la idea principal de cada párrafo.
- 1.8 Escribirá descripciones muy breves de hechos, actividades pasadas y experiencias personales sobre un tema específico y dará ejemplos.
- 1.9 Escribirá biografías breves y sencillas.

<b>TIEMPO ESTIMADO:</b>	<b>TEÓRICO:</b>	4	Hrs.
	<b>PRÁCTICO:</b>	6	Hrs.
	<b>SUBTOTAL:</b>	10	Hrs.

## UNIDAD 2. LAS CIUDADES Y SUS SERVICIOS.

Objetivo Particular: Conversará sobre problemas del transporte en una ciudad. Informará y evaluará los servicios con los que se cuenta en una ciudad.

- 2.1 Expresará inconformidad sobre temas cotidianos
- 2.2 Formulará preguntas indirectas derivadas de palabras interrogativas (wh questions) 'Could you tell me *where* the bank is?' para obtener información sobre lugares, precios, horarios, etc.
- 2.3 Utilizará adverbios de cantidad: '*too many*', '*too much*', '*not enough*', '*more*', '*fewer*', '*less*' y sustantivos contables y no contables para describir problemas ciudadanos.
- 2.4 Incrementará su vocabulario para conversar sobre medios de transporte
- 2.5 Entonará preguntas con ritmo para sonar natural
- 2.6 Escuchará una grabación y discriminará entre información correcta o incorrecta acerca de temas cotidianos como el transporte
- 2.7 Hablará sobre problemas y servicios en una ciudad
- 2.8 Identificará la información clave de textos sobre asuntos cotidianos
- 2.9 Escribirá una serie de frases y oraciones sencillas enlazadas con conectores. tales como "y", "pero" y "porque".

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

## UNIDAD 3. VIVIENDA, CASAS Y DEPARTAMENTOS.

Objetivo Particular: Describirá aspectos positivos y negativos sobre diferentes tipos de vivienda. Hablará sobre deseos comunes para cambiar estilos de vida.

- 3.1 Utilizará formas de comparativos usando '*too/ enough/ as...as/ as many...as/ just as many...as*'. para evaluar precios y características de viviendas.
- 3.2 Usará el verbo desear: '*wish*' + cláusulas en pasado, para expresar deseos en tiempo presente. (I wish I didn't live with my parents').
- 3.3 Adquirirá vocabulario para hablar de diferentes tipos de vivienda.
- 3.4 Acentuará y pondrá ritmo en palabras de información clave en oraciones.
- 3.5 Comparará las condiciones de la vivienda en diferentes países.

- 3.6 Opinará sobre lugares de residencia, compras y empleo después de escuchar sus características.
- 3.7 Captará la idea principal cuando escuche avisos, mensajes breves, claros y sencillos.
- 3.8 Comunicará lo que quiere decir en intercambios sencillos y directos de información limitada que tratan asuntos cotidianos, pero en otras situaciones, generalmente tendrá que adaptar el mensaje.
- 3.9 Comparará casas y departamentos.
- 3.10 Identificará información específica en material escrito sencillo como anuncios y artículos breves de periódico.
- 3.11 Escribirá una pequeña composición sobre los aspectos de su vida o de su ciudad que desee fueran diferentes.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

#### **UNIDAD 4. RECETAS DE COCINA.**

Objetivo Particular: Expresará sus gustos y preferencias sobre comidas. Describirá su platillo favorito. Construirá frases sobre temas cotidianos con la facilidad suficiente como para desenvolverse en breves intercambios, a pesar de tener dudas muy evidentes y tropiezos en el comienzo.

- 4.1 Contrastará el uso del tiempo pasado simple vs. presente perfecto.
- 4.2 Indicará el orden de eventos utilizando adverbios de secuencia: *'first/ then/ after/ finally..*
- 4.3 Reducirá los sonidos en contracciones (***Did you?, Have you?***)
- 4.4 Incrementará su vocabulario para conversar acerca de comida.
- 4.6 Expresará gustos y preferencias sobre comidas
- 4.7 Encontrará información específica y predecible en material escrito de uso cotidiano como anuncios, menús o cartas en restaurantes, listados y horarios
- 4.8 Escribirá la receta de un platillo tradicional, enlistando ingredientes y explicando el procedimiento de preparación.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

## UNIDAD 5. DESCRIBIRÁ PROYECTOS Y PLANES.

Objetivo Particular: Describirá planes para vacaciones y dará consejos para viajar.

- 5.1 Expresará planes o intenciones usando el futuro idiomático con '*Going to*'.
- 5.2 Expresará probabilidades futuras usando '*will*' + maybe / probably.
- 5.3 Planteará situaciones hipotéticas con diversos grados de realización futura.
- 5.4 Incrementará su vocabulario para conversar sobre viajes, lugares turísticos, vacaciones y deportes.
- 5.5 Pronunciará correctamente los modales ***ought to*** y ***have to*** cuando de consejos.
- 5.6 Identificará el tono de voz como indicador de sentimientos e intenciones, siempre que el discurso esté articulado con claridad y con un acento normal.
- 5.7 Entenderá la idea principal cuando escuche instrucciones, consejos y sugerencias.
- 5.8 Describirá planes y proyectos para vacaciones.
- 5.9 Encontrará información específica y predecible de material escrito de uso cotidiano como anuncios, listados y horarios.
- 5.10 Deducirá el significado de palabras basándose en el contexto de la lectura.
- 5.11 Escribirá el itinerario para unas vacaciones planeadas.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

## UNIDAD 6. INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SOBRE PAÍSES EN EL MUNDO.

Objetivo Particular: Expresará conceptos de tiempo, distancia y medida. Describirá, comparará y opinará sobre diferentes países.

- 6.1 Describirá tiempo y medidas usando adjetivos en formas comparativa y superlativa.
- 6.2 Elaborará preguntas con '*How*' + *adjective* (*how far, how long, etc.*).
- 6.3 Adquirirá vocabulario para describir el medio ambiente

- 6.4 Entonará correctamente preguntas donde se selecciona algo. (Which country is bigger, China or Russia?)
- 6.5 Comparará la preocupación por el medio ambiente en distintos países o grupos sociales.
- 6.6 Entenderá preguntas sobre conocimientos generales acerca de ciudades
- 6.7 Hará sencillas comparaciones sobre lugares
- 6.8 Identificará detalles y palabras claves en textos sencillos de temas como el medio ambiente, costumbres de diversas ciudades, etc.
- 6.9 Reconocerá o inferirá la fuente de información de una lectura, así como la audiencia a la que está dirigida.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

## **UNIDAD 7. ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE, INVITACIONES Y MENSAJES TELEFÓNICOS.**

Objetivo Particular: Podrá interactuar en situaciones de comunicación básica que le sea relevante. Conversará sobre planes futuros. Formulará, aceptará y rechazará invitaciones..

- 7.1 Expresará situaciones en el futuro utilizando el Presente Continuo y *'going to'*.
- 7.2 Repetirá mensajes usando *'tell'* y *'ask'*.
- 7.3 Revisión de Pronombres Objetivos.
- 7.4 Incrementará su vocabulario para hablar sobre invitaciones y actividades de tiempo libre.
- 7.5 Reducirá los sonidos en *'could you?'* and *'would you?'* en preguntas
- 7.6 Entenderá información específica sobre invitaciones verbales, escritas o telefónicas.
- 7.7 Describirá planes y citas, costumbres y actividades habituales.
- 7.8 Formulará, aceptará y rechazará invitaciones de manera cortés y comparará este intercambio social con otros países.
- 7.9 Opinará sobre un artículo. Resumirá y reconocerá el punto de vista del autor
- 7.10 Escribirá, dará y recibirá mensajes telefónicos a terceras personas.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

## UNIDAD 8. PLANES Y DESEOS PARA LA VIDA FUTURA.

Objetivo Particular: Comprenderá la idea general en lenguaje oral o escrito, aunque es frecuente que cometa varios errores. Intercambiará información personal. Describirá cambios personales y planes para el futuro.

- 8.1 Utilizará los tiempos *presente, pasado, presente perfecto y adjetivos comparativos* para hablar de cambios en la vida personal.
- 8.2 Adquirirá nuevo vocabulario para hablar sobre planes de gente joven
- 8.3 Discriminará, y pronunciará correctamente sonidos vocálicos /ou/ como en *don't* or *go* y  $\wedge$  / como en *month* or *some*.
- 8.4 Comprenderá planes de terceros y los propios
- 8.5 Captará la idea principal de avisos, mensajes breves, claros y sencillos.
- 8.6 Describirá cambios sobre su vida personal
- 8.7 Entenderá la secuencia y organización de un texto.
- 8.8 Escribirá composiciones usando conectores para indicar el orden cronológico de eventos relacionados con cambios en su vida.
- 8.9 Escribirá sobre sus planes futuros.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

**TIEMPO TOTAL 80 HORAS**

## EVALUACION

Para la evaluación del curso se considerarán los tres aspectos fundamentales de cualquier evaluación: validez, fiabilidad y viabilidad.

Para acreditar el presente curso se llevarán a cabo **dos tipos de evaluación: continua y el examen de Inglés Básico.**

Periódicamente se verificará que los alumnos logren cumplir con los objetivos expresados en este programa y al final del curso, sólo aquellos alumnos con promedio aprobatorio de mínimo 6, podrán presentar el examen Básico.

A quienes aprueben este curso, la Escuela de Lenguas Tuxtla les otorgará una Constancia de Inglés Básico. **La calificación final estará basada en el 100% de lo que saquen en los exámenes que componen el EXAMEN DE INGLES BASICO**

**Durante el curso se aplicarán exámenes parciales de:**

### **Habilidades productivas**

Ejemplos:

- a) **Expresión oral**, (producción e interacción) individual, en parejas o grupos, así como juegos de roles sobre los temas cotidianos y socioculturales indicados en los objetivos del programa.
- b) **Expresión escrita**. Los estudiantes escribirán notas, mensajes breves y sencillos, cartas o textos conforme a los objetivos del programa y con un control razonable de estructuras, vocabulario, ortografía y puntuación. En tercer semestre las composiciones requeridas tendrán entre 100 a 120 palabras.

### **Habilidades receptivas**

Ejemplos:

- a) **Comprensión de lectura**. Se promoverá que los estudiantes apliquen las técnicas y estrategias aprendidas en las clases para comprender la idea principal e información específica de una variedad de textos sencillos didácticos y auténticos. Inferirá el significado de algunas palabras. Entenderá mensajes y cartas personales sencillas, así como artículos y narraciones sobre temas cotidianos.
- b) **Comprensión auditiva**. Los estudiantes aplicarán técnicas y estrategias para entender sencillos diálogos y monólogos, conversaciones telefónicas y mensajes grabados sobre asuntos cotidianos a un ritmo natural. Reconocerán información relevante y precisa de lo que escuchen.



**Asimismo se aplicarán exámenes de gramática, vocabulario y funciones sobre los temas estudiados en las clases.**

El estudiante será capaz de reconocer y aplicar en textos orales y escritos a nivel usuario modesto (A2) lo aprendido en el curso.

Durante el curso, los profesores encargarán a los alumnos trabajos específicos. Ej. Elaboración de periódicos murales sobre algún tema sociocultural como celebraciones, biografías, monografías, etc. entre otros.

La acreditación del curso se llevará a cabo conforme al *Reglamento Interno del Departamento de Lenguas y del Centro de Auto-acceso*, así como lo convenido con los alumnos al inicio del curso.

Para acreditar el curso es indispensable que los estudiantes asistan con puntualidad cuando menos al 85% de las clases. Sólo así tendrán derecho al examen básico que se aplicará en período ordinario.

Asimismo deberán asistir a todas sus clases con los materiales didácticos necesarios.

### ***EXAMEN DE INGLÉS BÁSICO para la obtención de Constancia emitida por la Escuela de Lenguas Tuxtla.***

Este examen se evalúa de manera diferente a los otros niveles. Aquellos alumnos que tengan calificación reprobatoria de 5.9 o menos, no tendrán derecho a presentar el EXAMEN de INGLÉS BÁSICO. Tendrán que volver a inscribirse a 3er. semestre conforme al calendario oficial que para ello se publicará en su momento o presentar examen extraordinario. Esto último sólo si la acreditación de este nivel es requisito para sus estudios universitarios en la UNACH.

Los alumnos cuya calificación sea de 6 en adelante tendrán el derecho a presentar el Examen de Inglés Básico. La Escuela de Lenguas Tuxtla indicará las fechas específicas de aplicación de las partes de este examen:

**Examen de Expresión Escrita.** Se pide a los alumnos que realicen 1composición, de 100 a 120 palabras en una hora. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Estos exámenes serán revisados y calificados por otros profesores de la Escuela.

**Examen de Gramática, Vocabulario y Funciones.** La duración de este examen es de 55 minutos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón.

El examen incluye aspectos gramaticales estudiados a lo largo de los cursos de inglés I, II y III. Califica el profesor del grupo.

**Examen de Comprensión de Lectura.** Se dan 2 textos y sus respectivos cuestionarios a los alumnos. Tendrán 50 minutos para resolver cada texto. Los alumnos no podrán hacer uso de diccionarios. Se espera que los alumnos apliquen las técnicas y estrategias de comprensión de lectura aprendidas a lo largo de los cursos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Califica el profesor del grupo.

**Examen de Comprensión Auditiva.**

La duración de este examen es de 20-30 minutos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Califica el profesor del grupo.

**Examen Oral:** Previo al examen se dará a conocer a los estudiantes el salón, hora y fecha en que se les aplicará este examen en las instalaciones de la Escuela de Lenguas. El día de esta evaluación los alumnos deberán presentarse con una identificación oficial con fotografía (credencial de elector; de la Escuela; pasaporte; etc). Inútil presentarse sin este documento.

Los alumnos del turno matutino presentarán el examen oral de 8 a 11 de la mañana.

Los alumnos del turno vespertino presentarán el examen oral de 17 a 20:00 horas.

El examen oral es aplicado y evaluado por Examinadores Orales asignados por la Coordinación del Departamento de Lenguas y la Asesoría Académica de Inglés. Los profesores de grupo no podrán examinar oralmente a sus alumnos.

Los promedios, estadísticas y todos los trabajos posteriores sobre el Examen de Inglés Básico se harán en la Asesoría Académica de Inglés. El resultado, para los alumnos se publicará en una fecha indicada a los mismos desde el inicio de este examen.

Es obligatorio presentar todos los exámenes el día y a la hora señaladas. Si los alumnos faltan a un examen, automáticamente reprobarán el Examen de Inglés Básico.

Los profesores titulares de cada grupo, así como la Asesoría de Inglés del Departamento, proporcionarán a los alumnos toda la información que necesiten sobre este examen.

## **BIBLIOGRAFÍA 3er. semestre**

Se sugiere la consulta de los siguientes libros para complementar los estudios del presente ciclo escolar:

### **GRAMÁTICA y VOCABULARIO**

McCARTHY, Michael and Felicity O'Dell. *English Vocabulary in Use*. Elementary (Edition with answers). Cambridge University press. Cambridge.

MURPHY, Raymond, 2002, *Basic Grammar in Use*, CUP, New Cork

MURPHY, Raymond, 1990, *Essential Grammar in Use: A self-study reference and practice book for elementary students of English: with answers*. CUP, Cambridge.

SCHOENBERG, Irene & Jay MAURER, 2000, *Focus on Grammar: An Introductory Course for Reference and Practice*, Longman, New York.

YEDLIN, Jane & RAUPP, Magdala, 1986, *Passport to English: Grammar Exercises in Context*, Addison-Wesley Publishing Company, Mexico City.

### **DICCIONARIOS**

PRESS SYNDICATE OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE, 2002, Diccionario Cambridge KLETT Pocket: Español-Inglés English-Spanish, CUP, Germany

Oxford University Press.2003. *Diccionario Oxford Escolar para Estudiantes Mexicanos de Inglés. Español-Inglés, Inglés-Español* oxford, U.K..

Oxford University Press, 2003. *Oxford Elementary Learners Dictionary*. Oxford, U.K.

### **EXÁMENES INTERNACIONALES.**

En este nivel los alumnos podrán iniciar su preparación para presentar el Examen KET (KEY English Test de la Universidad de Cambridge).

Capel,Annette & Wendy Sharp. (2006) *Objective KET*. Cambridge University Press. U.K.

**TEXTO QUE SE UTILIZARÁ PARA ESTE CURSO:**

RICHARDS, Jack C.et.al. 2005 *Interchange 1 Part B .(3<sup>rd</sup>. Edition)*. Student & Workbook Cambridge University Press (Units 9-16)

En la Biblioteca de la Escuela de Lenguas Tuxtla hay libros de lecturas graduadas en diferentes niveles, así como enciclopedias, revistas, métodos y otros libros de gran utilidad.