



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS
FACULTAD DE INGENIERÍA
CAMPUS I**



INGLÉS III

NIVEL	:	LICENCIATURA	CRÉDITOS	:	6
CLAVE	:	ICAD22003727	HORAS TEORÍA	:	2
SEMESTRE	:	CUARTO	HORAS PRÁCTICA	:	3
REQUISITOS	:	INGLÉS 2	HORAS POR SEMANA	:	5
MATERIA	:	OBLIGATORIA	TOTAL DE HORAS	:	80
REVISADO	:	SEPTIEMBRE/2006			

PRESENTACIÓN: Nivel A2 –usuario básico- del Marco de Referencia Europeo. TOEFL 350 puntos, de conformidad con las Recomendaciones establecidas por la SEP, relacionadas a la enseñanza del inglés como lengua extranjera.

Con la metodología de Presentación, Práctica y Producción, los programas se han dividido en unidades, cuyos contenidos teóricos se basan en objetivos que desarrollan la competencia pragmática y la competencia lingüística del idioma extranjero (gramática, léxico y fonética). También se incluyen objetivos para desarrollar la competencia sociocultural, teniendo como propósito la valoración de la cultura de los pueblos donde se hable el inglés de manera nativa u oficial, tanto como la de la propia cultura mexicana. Los contenidos prácticos se manifiestan en los objetivos para desarrollar la competencia estratégica. Así, el estudiante aplicará diferentes técnicas y realizará diversas actividades en las cuatro habilidades de la lengua meta: (comprensión auditiva, expresión oral, comprensión de lectura y expresión escrita), con la finalidad de desarrollar estrategias de elaboración y organización de información en inglés. Al final del programa, se incluyen criterios de evaluación continua y final para el curso, así como la bibliografía

OBJETIVO GENERAL: Al final del curso el alumno estará capacitado para comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, etc. Sabrá comunicarse en situaciones simples y cotidianas que requieran intercambios sencillos y directos de información, sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Podrá describir, en términos sencillos, aspectos de su pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

UNIDAD 1. APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS.

Objetivo Particular: Solicitará y dará información sobre la apariencia física y la ropa de las personas.

- 1.1 Utilizará adjetivos calificativos en descripciones.
- 1.2 Empleará vocabulario sobre apariencia física y ropa.
- 1.3 Contrastará la acentuación de palabras en respuestas.
- 1.4 Comparará el concepto de apariencia física en diferentes culturas.
- 1.5 Comprenderá frases y el vocabulario más habitual sobre información personal y familiar muy básica en conversaciones reales o en grabaciones.
- 1.6 Describirá la apariencia física de personas sobre las que se dé información en grabaciones didácticas.
- 1.7 Comprenderá textos de lectura breves y sencillos que contengan vocabulario de uso muy frecuente y cotidiano.
- 1.8 Escribirá cartas breves, con enunciados y oraciones sencillas, presentándose a sí mismo, o acerca de su familia, escuela, trabajo y pasatiempos.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 2. EXPERIENCIAS Y REMEMBRANZAS PASADAS.

Objetivo Particular: Describirá experiencias y eventos pasados. Contará historias o describirá algo con la ayuda de una lista sencilla de elementos.

- 2.1 Distinguirá el uso del singular y plural de sustantivos.
- 2.2 Utilizará el Presente perfecto en formas afirmativa, negativa e interrogativa.
- 2.3 Contrastará los tiempos Pasado vs. presente perfecto. Preposiciones "for" y "since"
- 2.4 Incrementará su vocabulario para hablar sobre experiencias pasadas inusuales
- 2.5 Pronunciará correctamente la /t/ y la /d/ finales de verbos al unirse a palabras que empiezan con vocal. (triedit)
- 2.6 Distinguirá diferencias y similitudes de vida diaria como actividades de esparcimiento en otros países.
- 2.7 Identificará generalmente el tema sobre el que se discute, siempre que se lleve a cabo con lentitud y claridad.
- 2.8 Intercambiará información personal presente y pasada
- 2.9 Comprenderá cartas personales breves y sencillas.
- 2.10 Escribirá una composición narrando experiencias pasadas importantes

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 3. PAÍSES, CIUDADES Y LUGARES DE ORIGEN.

Objetivo Particular: Pedirá y dará información y describirá ciudades. Hará sugerencias de viaje y turismo. Utilizará los conectores más frecuentes para enlazar oraciones simples con el fin de describir algo.

- 3.1 Utilizará los modales 'Can' y 'Should' en preguntas o enunciados para dar o pedir consejos.
- 3.2 Usará adverbios que modifican adjetivos: 'very', 'pretty', 'fairly', 'too', 'really'.
- 3.3 Identificará y usará conjunciones para conectar o contrastar ideas. 'And', 'however', 'but' 'though'
- 3.4 Incrementará su vocabulario para entender información de ciudades, vecindarios y países.
- 3.5 Pronunciará correctamente *can't* & *shouldn't*. Reducción de la 't'
- 3.6 Entenderá información grabada o leída sobre su lugar de residencia.

- 3.7 Discriminará información sobre ciudades y vecindarios en grabaciones didácticas.
- 3.8 Hablará acerca de viajes y turismo y dará sugerencias
- 3.9 Distinguirá la idea principal, información específica y hará inferencias al leer textos sencillos acerca de ciudades.
- 3.10 Hará composiciones sobre ciudades interesantes o bellas de su país.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 4. PROBLEMAS DE SALUD.

Objetivo Particular: Conversará sobre problemas de salud. Pedirá y dará consejos y sugerencias.

- 4.1 Dará consejos usando complementos con infinitivos. *Verbo + infinitivo*
- 4.2 Expresará peticiones o sugerencias usando verbos modales 'can', 'could', 'may'
- 4.3 Adquirirá vocabulario para hablar de problemas de salud, medicamentos y remedios.
- 4.4 Distinguirá la pronunciación de la reducción de 'to' en enunciados formados con verbos + infinitivos. (I hope 'to' get married)
- 4.5 Relacionará las características distintivas de la sociedad estadounidense o inglesa, con las características de su propia cultura en cuanto a: medicamentos y remedios para curar problemas de salud
- 4.6 Entenderá consejos y peticiones en conversaciones reales o de grabaciones.
- 4.7 Conversará sobre problemas de salud
- 4.8 Aplicará estrategias para predecir o inferir el contenido o tema de una lectura.
- 4.9 Escribirá descripciones muy breves sobre un remedio casero para un problema de salud.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 5. COMIDAS Y RESTAURANTES.

Objetivo Particular: Expresará gustos y preferencias, acuerdos y desacuerdos sobre restaurantes y comidas. Sabrá ordenar comida en un restaurante.

- 5.1 Solicitará algo de manera amable usando los verbos modales *'would' / 'will'*
- 5.2 Expresará acuerdos, desacuerdos y opiniones negativas y positivas utilizando: *"so', 'too', 'neither', 'either'.* Incrementará su vocabulario sobre comida y restaurantes.
- 5.4 Acentuará correctamente las palabras en respuestas con *'so', 'too', 'either', & 'neither'*
- 5.5 Comparará las costumbres de comer y beber en otros países.
- 5.6 Expresará gustos y preferencias personales y de terceros después de escuchar una grabación.
- 5.7 Leerá y opinará sobre la costumbre de dejar propinas en E.U. y en México
- 5.8 Escribirá una reseña sobre los servicios y la comida en un restaurante

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 6. INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SOBRE PAÍSES EN EL MUNDO.

Objetivo Particular: Expresará conceptos de tiempo, distancia y medida. Describirá, comparará y opinará sobre diferentes países.

- 6.1 Describirá tiempo y medidas usando adjetivos en formas comparativa y superlativa.
- 6.2 Elaborará preguntas con *'How' + adjective (how far, how long, etc.)*.
- 6.3 Adquirirá vocabulario para describir el medio ambiente
- 6.4 Entonará correctamente preguntas donde se selecciona algo. (Which country is bigger, China or Russia?)
- 6.5 Comparará la preocupación por el medio ambiente en distintos países o grupos sociales.
- 6.6 Entenderá preguntas sobre conocimientos generales acerca de ciudades
- 6.7 Hará sencillas comparaciones sobre lugares

- 6.8 Identificará detalles y palabras claves en textos sencillos de temas como el medio ambiente, costumbres de diversas ciudades, etc.
- 6.9 Reconocerá o inferirá la fuente de información de una lectura, así como la audiencia a la que está dirigida.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 7. ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE, INVITACIONES Y MENSAJES TELEFÓNICOS.

Objetivo Particular: Podrá interactuar en situaciones de comunicación básica que le sea relevante. Conversará sobre planes futuros. Formulará, aceptará y rechazará invitaciones..

- 7.1 Expresará situaciones en el futuro utilizando el Presente Continuo y *'going to'*.
- 7.2 Repetirá mensajes usando *'tell'* y *'ask'*.
- 7.3 Revisión de Pronombres Objetivos.
- 7.4 Incrementará su vocabulario para hablar sobre invitaciones y actividades de tiempo libre.
- 7.5 Reducirá los sonidos en *'could you?' and 'would you?' en preguntas*
- 7.6 Entenderá información específica sobre invitaciones verbales, escritas o telefónicas.
- 7.7 Describirá planes y citas, costumbres y actividades habituales.
- 7.8 Formulará, aceptará y rechazará invitaciones de manera cortés y comparará este intercambio social con otros países.
- 7.9 Opinará sobre un artículo. Resumirá y reconocerá el punto de vista del autor
- 7.10 Escribirá, dará y recibirá mensajes telefónicos a terceras personas.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

UNIDAD 8. PLANES Y DESEOS PARA LA VIDA FUTURA.

Objetivo Particular: Comprenderá la idea general en lenguaje oral o

escrito, aunque es frecuente que cometa varios errores. Intercambiará información personal. Describirá cambios personales y planes para el futuro.

- 8.1 Utilizará los tiempos *presente, pasado, presente perfecto y adjetivos comparativos* para hablar de cambios en la vida personal.
- 8.2 Adquirirá nuevo vocabulario para hablar sobre planes de gente joven
- 8.3 Discriminará, y pronunciará correctamente sonidos vocálicos /ou/ como en *don't* or *go* y \wedge / como en *month* or *some*.
- 8.4 Comprenderá planes de terceros y los propios
- 8.5 Captará la idea principal de avisos, mensajes breves, claros y sencillos.
- 8.6 Describirá cambios sobre su vida personal
- 8.7 Entenderá la secuencia y organización de un texto.
- 8.8 Escribirá composiciones usando conectores para indicar el orden cronológico de eventos relacionados con cambios en su vida.
- 8.9 Escribirá sobre sus planes futuros.

TIEMPO ESTIMADO:	TEÓRICO:	4	Hrs.
	PRÁCTICO:	6	Hrs.
	SUBTOTAL:	10	Hrs.

EVALUACIÓN

Para la evaluación del curso se considerarán los tres aspectos fundamentales de cualquier evaluación: validez, fiabilidad y viabilidad.

Para acreditar el presente curso se llevarán a cabo **dos tipos de evaluación: continua y el examen de Inglés Básico.**

Periódicamente se verificará que los alumnos logren cumplir con los objetivos expresados en este programa y al final del curso, sólo aquellos alumnos con promedio aprobatorio de mínimo 6, podrán presentar el examen Básico.

A quienes aprueben este curso, la Escuela de Lenguas Tuxtla les otorgará una Constancia de Inglés Básico. **La calificación final estará basada en el 100% de lo que saquen en los exámenes que componen el EXAMEN DE INGLES BASICO**

Durante el curso se aplicarán exámenes parciales de:

Habilidades productivas

Ejemplos:

- a) **Expresión oral**, (producción e interacción) individual, en parejas o grupos, así como juegos de roles sobre los temas cotidianos y socioculturales indicados en los objetivos del programa.
- b) **Expresión escrita**. Los estudiantes escribirán notas, mensajes breves y sencillos, cartas o textos conforme a los objetivos del programa y con un control razonable de estructuras, vocabulario, ortografía y puntuación. En tercer semestre las composiciones requeridas tendrán entre 100 a 120 palabras.

Habilidades receptivas

Ejemplos:

- a) **Comprensión de lectura**. Se promoverá que los estudiantes apliquen las técnicas y estrategias aprendidas en las clases para comprender la idea principal e información específica de una variedad de textos sencillos didácticos y auténticos. Inferirá el significado de algunas palabras. Entenderá mensajes y cartas personales sencillas, así como artículos y narraciones sobre temas cotidianos.
- b) **Comprensión auditiva**. Los estudiantes aplicarán técnicas y estrategias para entender sencillos diálogos y monólogos, conversaciones telefónicas y mensajes grabados sobre asuntos cotidianos a un ritmo natural. Reconocerán información relevante y precisa de lo que escuchen.

Asimismo se aplicarán exámenes de gramática, vocabulario y funciones sobre los temas estudiados en las clases.

El estudiante será capaz de reconocer y aplicar en textos orales y escritos a nivel usuario modesto (A2) lo aprendido en el curso.

Durante el curso, los profesores encargarán a los alumnos trabajos específicos. Ej. Elaboración de periódicos murales sobre algún tema sociocultural como celebraciones, biografías, monografías, etc. entre otros.

La acreditación del curso se llevará a cabo conforme al *Reglamento Interno del Departamento de Lenguas y del Centro de Auto-acceso*, así como lo convenido con los alumnos al inicio del curso.

Para acreditar el curso es indispensable que los estudiantes asistan con puntualidad cuando menos al 85% de las clases. Sólo así tendrán derecho al examen básico que se aplicará en período ordinario.

Asimismo deberán asistir a todas sus clases con los materiales didácticos necesarios.

EXAMEN DE INGLÉS BÁSICO para la obtención de Constancia emitida por la Escuela de Lenguas Tuxtla.

Este examen se evalúa de manera diferente a los otros niveles. Aquellos alumnos que tengan calificación reprobatoria de 5.9 o menos, no tendrán derecho a presentar el EXAMEN de INGLÉS BÁSICO. Tendrán que volver a inscribirse a 3er. semestre conforme al calendario oficial que para ello se publicará en su momento o presentar examen extraordinario. Esto último sólo si la acreditación de este nivel es requisito para sus estudios universitarios en la UNACH.

Los alumnos cuya calificación sea de 6 en adelante tendrán el derecho a presentar el Examen de Inglés Básico. La Escuela de Lenguas Tuxtla indicará las fechas específicas de aplicación de las partes de este examen:

Examen de Expresión Escrita. Se pide a los alumnos que realicen 1composición, de 100 a 120 palabras en una hora. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Estos exámenes serán revisados y calificados por otros profesores de la Escuela.

Examen de Gramática, Vocabulario y Funciones. La duración de este examen es de 55 minutos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón.

El examen incluye aspectos gramaticales estudiados a lo largo de los cursos de inglés I, II y III. Califica el profesor del grupo.

Examen de Comprensión de Lectura. Se dan 2 textos y sus respectivos cuestionarios a los alumnos. Tendrán 50 minutos para resolver cada texto. Los alumnos no podrán hacer uso de diccionarios. Se espera que los alumnos apliquen las técnicas y estrategias de comprensión de lectura aprendidas a lo largo de los cursos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Califica el profesor del grupo.

Examen de Comprensión Auditiva.

La duración de este examen es de 20-30 minutos. Aplica el profesor titular del grupo a la hora de su clase y en su respectivo salón. Califica el profesor del grupo.

Examen Oral: Previo al examen se dará a conocer a los estudiantes el salón, hora y fecha en que se les aplicará este examen en las instalaciones de la Escuela de Lenguas. El día de esta evaluación los alumnos deberán presentarse con una identificación oficial con fotografía (credencial de elector; de la Escuela; pasaporte; etc). Inútil presentarse sin este documento.

Los alumnos del turno matutino presentarán el examen oral de 8 a 11 de la mañana.

Los alumnos del turno vespertino presentarán el examen oral de 17 a 20:00 horas.

El examen oral es aplicado y evaluado por Examinadores Orales asignados por la Coordinación del Departamento de Lenguas y la Asesoría Académica de Inglés. Los profesores de grupo no podrán examinar oralmente a sus alumnos.

Los promedios, estadísticas y todos los trabajos posteriores sobre el Examen de Inglés Básico se harán en la Asesoría Académica de Inglés. El resultado, para los alumnos se publicará en una fecha indicada a los mismos desde el inicio de este examen.

Es obligatorio presentar todos los exámenes el día y a la hora señaladas. Si los alumnos faltan a un examen, automáticamente reprobarán el Examen de Inglés Básico.

Los profesores titulares de cada grupo, así como la Asesoría de Inglés del Departamento, proporcionarán a los alumnos toda la información que necesiten sobre este examen.

BIBLIOGRAFÍA 3er. semestre

Se sugiere la consulta de los siguientes libros para complementar los estudios del presente ciclo escolar:

GRAMÁTICA y VOCABULARIO

McCARTHY, Michael and Felicity O'Dell. *English Vocabulary in Use*. Elementary (Edition with answers). Cambridge University press. Cambridge.

MURPHY, Raymond, 2002, *Basic Grammar in Use*, CUP, New Cork

MURPHY, Raymond, 1990, *Essential Grammar in Use: A self-study reference and practice book for elementary students of English: with answers*. CUP, Cambridge.

SCHOENBERG, Irene & Jay MAURER, 2000, *Focus on Grammar: An Introductory Course for Reference and Practice*, Longman, New York.

YEDLIN, Jane & RAUPP, Magdala, 1986, *Passport to English: Grammar Exercises in Context*, Addison-Wesley Publishing Company, Mexico City.

DICCIONARIOS

PRESS SYNDICATE OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE, 2002, Diccionario Cambridge KLETT Pocket: Español-Inglés English-Spanish, CUP, Germany

Oxford University Press.2003. *Diccionario Oxford Escolar para Estudiantes Mexicanos de Inglés. Español-Inglés, Inglés-Español* oxford, U.K..

Oxford University Press, 2003. *Oxford Elementary Learners Dictionary*. Oxford, U.K.

EXÁMENES INTERNACIONALES.

En este nivel los alumnos podrán iniciar su preparación para presentar el Examen KET (KEY English Test de la Universidad de Cambridge).

Capel,Annette & Wendy Sharp. (2006) *Objective KET*. Cambridge University Press. U.K.

TEXTO QUE SE UTILIZARÁ PARA ESTE CURSO:

RICHARDS, Jack C.et.al. 2005 *Interchange 1 Part B* .(3rd. Edition). Student & Workbook Cambridge University Press (Units 9-16)

En la Biblioteca de la Escuela de Lenguas Tuxtla hay libros de lecturas graduadas en diferentes niveles, así como enciclopedias, revistas, métodos y otros libros de gran utilidad.